



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2020

№ 162

г. Киров

Об оформлении листков нетрудоспособности на период карантина

На основании Положения о министерстве здравоохранения Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 09.06.2015 № 42/295, Постановления Правительства Российской Федерации от 18.03.2020 № 294 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина», постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Кировской области:

1. Утвердить правила оформления листков нетрудоспособности на период карантина согласно приложению.

2. Определить уполномоченными медицинскими организациями, ответственными за централизованную дистанционную выдачу электронных листков нетрудоспособности на период карантина КОГБУЗ «Кировский клинико-диагностический центр» и КОГБУЗ «Детский клинический консультативно-диагностический центр» (далее – уполномоченные медицинские организации).

3. Директору КОГБУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр»:

3.1. Совместно с ГУ - Кировское региональное отделение фонда социального страхования РФ (далее – Фонд) обеспечить доступ уполномоченных медицинских организаций к информационной системе Фонда, в которой осуществляется обработка заявлений о выдаче электронного листка нетрудоспособности в случае карантина.

3.2. Провести инструктаж лиц, ответственных за централизованное оформление дистанционных электронных листков нетрудоспособности в уполномоченных медицинских организациях, о порядке работы в информационной системе, обеспечить техническую поддержку.

4. Руководителям областных государственных медицинских организаций:

4.1. Обеспечить оформление листков нетрудоспособности в соответствии с Постановления Правительства Российской Федерации

от 18.03.2020 № 294 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина».

4.2. Разместить на сайтах медицинских организаций информацию для пациентов о временном порядке получения листков нетрудоспособности на период карантина.

5. Главным врачам КОГБУЗ «Кировский клинико-диагностический центр» и КОГБУЗ «Детский клинический консультативно-диагностический центр»:

5.1. Назначить лиц, ответственных за централизованное оформление дистанционных электронных листков нетрудоспособности на период карантина.

5.2. Обеспечить передачу информации о гражданине, которому выдан дистанционный листок нетрудоспособности в медицинскую организацию по месту жительства (фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, номер листка нетрудоспособности).

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с 23.03.2020.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя министра здравоохранения Кировской области Видякину Е.Э.

Министр здравоохранения
Кировской области А.В.Черняев



УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства здравоохранения Кировской области

от _____ № _____

**Правила оформления листков нетрудоспособности
на период карантина**

1. Настоящие правила определяют порядок оформления листков нетрудоспособности лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (далее соответственно - застрахованные лица), в период нахождения на карантине в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

2. Настоящие правила распространяются на застрахованных лиц, прибывающих на территорию Российской Федерации, а также на проживающих совместно с ними застрахованных лиц.

3. Листок нетрудоспособности формируется и размещается в информационной системе Фонда, в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи медицинским работником и медицинской организации.

4. Листки нетрудоспособности на период карантина могут оформляться дистанционно уполномоченными медицинскими организациями, а также обычным порядком в электронном виде или на бумажном носителе.

5. Дистанционную централизованную выдачу и оформление электронных листков нетрудоспособности осуществляют уполномоченные медицинские организации – КОГБУЗ «Кировский клинико-диагностический центр», КОГБУЗ «Детский клинический консультативно-диагностический центр».

6. Доступ к информационной системе для уполномоченных медицинских организаций, в которых осуществляется обработка заявлений о выдаче электронного листка нетрудоспособности осуществляется Фондом социального страхования.

7. Для дистанционного оформления листка нетрудоспособности и назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованное лицо направляет заявление о выдаче электронного листка нетрудоспособности, а также иные документы (сведения), указанные в пункте 8 настоящих правил, посредством личного кабинета застрахованного лица, доступ к которому обеспечивается посредством единой системы идентификации и аутентификации. Заявление о выдаче электронного листка нетрудоспособности может

быть подано лицом, зарегистрированным в единой системе идентификации и аутентификации, за другое застрахованное лицо, не зарегистрированное в указанной системе, с его согласия. В заявлении о выдаче электронного листка нетрудоспособности указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; адрес места жительства (места пребывания); страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); номер полиса обязательного медицинского страхования; номер и дата выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (загранпаспорт); сведения о согласии совместно проживающего лица, не зарегистрированного в единой системе идентификации и аутентификации, на подачу заявления о выдаче электронного листка нетрудоспособности от его имени (в произвольной форме); иные сведения, необходимые для подтверждения факта совместного проживания.

8. К заявлению о выдаче электронного листка нетрудоспособности представляются следующие документы (сведения):

электронные образы страниц загранпаспорта гражданина Российской Федерации, подтверждающих пересечение застрахованным лицом государственной границы Российской Федерации (первый лист с фотографией, страницы с отметками о пересечении государственной границы Российской Федерации);

электронный проездной документ (билет) или электронный образ проездного документа или иных документов, подтверждающих пребывание на территории иностранного государства (при отсутствии отметки о пересечении границы Российской Федерации в загранпаспорте гражданина Российской Федерации);

электронные образы документов, подтверждающих совместное проживание с лицами, прибывшими в Российскую Федерацию с территории других стран - для проживающих совместно с застрахованными лицами, прибывшими в Российскую Федерацию с территории других стран.

9. Фонд обеспечивает передачу заявления и иных прилагающихся к нему документов (сведений), указанных в пункте 8 настоящих правил, в уполномоченные медицинские организации в день получения документов от Фонда.

10. Уполномоченные медицинские организации не позднее следующего рабочего дня после получения информации от Фонда принимают решение о выдаче (формировании) электронного листка нетрудоспособности единовременно до 14 календарных дней

со дня подачи заявления с закрытием (без проведения врачебной комиссии) на основании полученного заявления о выдаче электронного листка нетрудоспособности застрахованного лица и прилагающихся к нему документов (сведений), указанных в пункте 8 настоящих правил.

11. Электронные листки нетрудоспособности на период карантина могут быть выданы на основании проведенной в очной форме экспертизы временной нетрудоспособности врачом или фельдшером.

12. Для выдачи листков нетрудоспособности на период карантина по коронавирусной инфекции (2019-nCoV) постановления Управления Роспотребнадзора по Кировской области не требуется.

13. При проведении очной экспертизы временной нетрудоспособности и оформлении медицинской организацией листков нетрудоспособности на период карантина в первичной медицинской документации запись, обосновывающая выдачу листка нетрудоспособности, должна содержать следующие сведения:

- дата прибытия гражданина в Российскую Федерацию (из загранпаспорта гражданина Российской Федерации) – для определения сроков карантина;

- страну, откуда прибыл гражданин;

- продолжительность карантина составляет 14 календарных дней с даты прибытия гражданина в Российскую Федерацию;

- листок нетрудоспособности выдается с даты обращения (выявления) гражданина в медицинскую организацию до 14 календарных дней. Если с даты прибытия гражданина в Российскую Федерацию прошло несколько дней, продолжительность листка нетрудоспособности пропорционально уменьшается.

- при отсутствии отметок в паспорте о пересечении границы Российской Федерации, необходимо уточнять дату прибытия по билетам или иным документам, подтверждающим пребывание на территории иностранного государства, либо со слов (например, при пересечении границы на личном транспорте).

14. Листок нетрудоспособности на период карантина выдается единовременно, закрывается к труду.

15. При появлении симптоматики на 1-14 день карантина, гражданину выдается новый листок нетрудоспособности с 15-го дня на весь период заболевания.

16. Лицам, находившимся в близком контакте с вернувшимися в РФ с территории других стран (совместно проживающих) производится выдача листков нетрудоспособности на срок карантина, который установлен вернувшемуся из-за рубежа гражданину (максимально на 14 календарных дней).

17. Фельдшерам, в том числе кабинетов неотложной медицинской помощи, осуществляющим работу с гражданами, прибывшими с территории других стран, и контактными с ними, дается право выдачи листков нетрудоспособности единовременно на период карантина до 14 календарных дней при возложении на них приказом главного врача медицинской организации отдельных функций лечащего врача.

18. Уполномоченные медицинские организации осуществляют передачу в Фонд информации о формировании только дистанционного электронного листка временной нетрудоспособности не позднее следующего рабочего дня после его оформления для осуществления Фондом своевременной оплаты листков нетрудоспособности в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18.03.2020 № 294 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина».

19. Если на день обращения (выявления) гражданин находится в отпуске, листок нетрудоспособности по карантину выдается со дня окончания отпуска на оставшийся период карантина.
